



Ab sofort suchen wir für den Unternehmensbereich Unipark eine

Studentische Hilfskraft für Kunden - und Community-Betreuung (m/w) in Berlin

Questback ist europäischer Marktführer für Enterprise Feedback Management-Software. Das Unternehmen entwickelt Befragungs- und Feedbacklösungen für Online-Marktforschung, Social CRM, Customer Experience Management und HR-Management.

Mit Unipark stellt die Questback GmbH Studierenden, Doktoranden und Forschungseinrichtungen an Hochschulen professionelle Software zur Verfügung und ermöglicht dadurch, methodisch anspruchsvolle Befragungen für wissenschaftliche Zwecke professionell, schnell, eigenständig und vor allem kostengünstig durchzuführen. Heute wird unsere Software "EFS Survey" bereits von mehr als 400 Hochschulen weltweit für webbasierte Befragungen im Rahmen von Habilitationen, Dissertationen, Diplomarbeiten und anderen wissenschaftlichen Erhebungen genutzt.

Dein Aufgabengebiet

- Du unterstützt das Unipark Team, nach Möglichkeit für ca. 20 Stunden pro Woche, in den Bereichen Administration und Kundenbetreuung
- Du stehst in engem Kontakt mit Interessenten und Anwendern und betreust die Unipark Kundenaccounts
- Du unterstützt den Community-Manager aktiv bei dem Ausbau der Unipark-Community und bei der Erstellung von Content

Unsere Anforderungen

- Du bist technikbegeistert und bringst eine Affinität für das Medium Internet und für professionelle Software-Lösungen mit
- Du verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe, eine ausgeprägte Organisationsfähigkeit und optimierst gerne Prozesse und Abläufe
- Du hast Spaß an der Zusammenarbeit mit unseren Anwendern, bist kommunikationsfreudig und wortgewandt
- Du zeichnest dich durch eine hohe Zielorientierung und eine selbstständige Arbeitsweise aus.
- Du bist sicher im Umgang mit MS-Office-Programmen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sind für die Zusammenarbeit mit unseren internationalen Kunden eine Voraussetzung

Unser Angebot

In unserem Büro in Berlin erwartet dich ein Nebenjob auf Stundenbasis mit abwechslungsreichen Aufgaben und leistungsgerechter Bezahlung in einem sympathischen Umfeld. Wir bieten dir sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten in einem professionellen und internationalen Umfeld, sowie ein attraktives Zeitmanagement, das deine Klausurphasen berücksichtigt. Durch unsere breite Kundenbasis kommst du mit vielen Projekten in Berührung. Haben wir Dein Interesse geweckt? Sende deine aussagekräftige Bewerbung einschließlich deines möglichen Eintrittstermins an hr@questback.de. Bewerbungen im ZIP-Dateiformat, HTML oder JPEG können nicht berücksichtigt werden.

Kontakt:

Questback GmbH

Human Resources | Janine Trinkaus

Gustav-Heinemann-Ufer 72 | 50968 Köln

Tel.: +49 221 27169 0 | E-Mail: hr@questback.de

Weitere Informationen zum Unternehmen erhalten Sie unter <http://www.questback.de>